

A TANTÁRGY ADATLAPJA

1. A képzési program adatai

1.1 Felsőoktatási intézmény	Babeş-Bolyai Tudományegyetem
1.2 Kar	Református Tanárképző Kar
1.3 Intézet	Református Tanárképző Kar
1.4 Szakterület	Valláspedagógia
1.5 Képzési szint	Alapképzés
1.6 Szak / Képesítés	Valláspedagógia

2. A tantárgy adatai

2.1 A tantárgy neve	Magyar nyelvhelyesség						
2.2 Az előadásért felelős tanár neve	-						
2.3 A szemináriumért felelős tanár neve	drd. Bóné Éva						
2.4 Tanulmányi év	I.	2.5 Félév	I.	2.6. Értékelés módja	kollokvium	2.7 Tantárgy típusa	választható

3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszama)

3.1 Heti óraszám	1	melyből: 3.2 előadás	-	3.3 szeminárium/labor	1
3.4 Tantervben szereplő össz-óraszám	14	melyből: 3.5 előadás	-	3.6 szeminárium/labor	14
A tanulmányi idő elosztása:					óra
A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása					4
Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás					-
Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portofóliók, referátumok, esszék kidolgozása					10
Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)					-
Vizsgák					2
Más tevékenységek:					
3.7 Egyéni munka össz-óraszama					
3.8 A félév össz-óraszama	14				
3.9 Kreditszám					

4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1 Tantervi	•
4.2 Kompetenciabeli	•

5. Feltételek (ha vannak)

5.1 Az előadás lebonyolításának feltételei	•
5.2 A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei	• A szemináriumon történő részvétel kötelező, előfeltétele a vizsgának

Könyvészet		
8.2 Szeminárium / Labor	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
Tájékoztató, tájékozódás	megbeszélés	2 óra
Nyelvszokás, nyelvhelyesség, nyelvművelés		
Helyesírási alapelvek	magyarázat	
Helyesírási és nyelvhelyességi kérdések (szóelemző írásmód)	magyarázat, csoportmunka	
A nyelvművelés feladatai		
Anyanyelvünk alaptörvényeinek jellemzői	Magyarázat, kérdve kifejtés	2 óra
A nyelvhelyesség alapelvei		
A magyar helyesírás története		
Nyelvtörténet		
Helyesírási feladatok		2 óra
Összefoglaló, ellenőrző, felmérő feladatok		
Könyvészet		
<ol style="list-style-type: none"> 1. A magyar helyesírás szabályai. Tizenkettedik kiadás, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2015. 2. Karácsony Sándor: Lélek és nevelés. NIS Kiadó, Kolozsvár, 1995. 3. Balázs Géza: Magyar nyelvhelyességi lexikon. Corvina, Budapest, 2001. 4. Balázs Géza (szerk): Érettségi témakörök, tételek. Corvina, Budapest, 1999. 5. Bárcki Géza: A magyar nyelv életrajza. Gondolat Kiadó, Budapest, 1966. 6. Anyanyelvünk művelése (cikkek és tanulmányok). Kriterion Kiadó, Bukarest, 1975. 7. Beszélni kell! (Nyelvhelyességi segédkönyv. Dacia Kiadó, Kolozsvár, 1996. 8. Lőrincze Lajos: Édes anyanyelvünk. Akadémiai Kiadó, Budapest, 1965. 9. Édes anyanyelvünk 		

9. Az episztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

•

10. Értékelés

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.4 Előadás			
10.5 Szeminárium / Labor	nyelvhelyesség, szókincs, helyesírás	Szemináriumi dolgozat	50%
	írás készség, olvasáskészség	Tollbamondás	50%
10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei			
<ul style="list-style-type: none"> • Nyelvhelyességi és helyesírási biztonság a szóbeli és írásbeli kommunikációban • T3 Átfogó dolgozat megírása és számítógépes szerkesztése egy időszzerű szakmai témában, használva a magyar és idegen nyelvű szakirodalmat. 			

Kitöltés dátuma

Előadás felelőse

Szeminárium felelőse

30. 04. 2016

.

Bóné Éva

Az intézeti jóváhagyás dátuma

Intézetigazgató

.....

.....