

## A TANTÁRGY ADATLAPJA

### 1. A képzési program adatai

1.1 Felsőoktatási intézmény	Babeş-Bolyai Tudományegyetem - Kolozsvár
1.2 Kar	Református Tanárképző és Zeneművészeti Kar
1.3 Intézet	Református Teológia és Zene Intézet
1.4 Szakterület	Zene
1.5 Képzési szint	Licenc
1.6 Szak / Képesítés	Zene / Zenetanár

### 2. A tantárgy adatai

2.1 A tantárgy neve	TLM 3206 Bevezetés a zenei menedzsmentbe 2						
2.2 Az előadásért felelős tanár neve	-						
2.3 A szemináriumért felelős tanár neve	Dr. Miklós Noémi						
2.4 Tanulmányi év	1	2.5 Félév	2	2.6. Értékelés módja	E	2.7 Tantárgy típusa	DF

### 3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszama)

3.1 Heti óraszám	2	melyből: 3.2 előadás	1	3.3 szeminárium/labor	1
3.4 Tantervben szereplő össz-óraszám	28	melyből: 3.5 előadás	14	3.6 szeminárium/labor	14
A tanulmányi idő elosztása:					óra
A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása					16
Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás					10
Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portofóliók, referátumok, esszék kidolgozása					10
Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)					5
Vizsgák					1
Más tevékenységek: előadóestek					-
3.7 Egyéni munka össz-óraszama	42				
3.8 A félév össz-óraszama	70				
3.9 Kreditszám	3				

### 4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1 Tantervi	•
4.2 Kompetenciabeli	•

### 5. Feltételek (ha vannak)

5.1 Az előadás lebonyolításának feltételei	- tanterem, projektor, számítógép, kurzus, könyvek és szakfolyóiratok, társadalmi kutatások eredményei
5.2 A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei	- tanterem, projektor, számítógép

## 6. Elsajátítandó jellemző kompetenciák

Szakmai kompetenciák	<ul style="list-style-type: none"> <li>- a kultúrmenedzser feladatai és kötelezettségei</li> <li>- a kultúra fogalma, a kultúra összetevői és tulajdonságai</li> <li>- a társadalom kulturális rétegződése, és a különböző rétegek tulajdonságai</li> <li>- a kulturális életben aktívan résztvevő intézmények</li> <li>- a menedzsment alapfogalmai</li> <li>- egy kulturális projekt megtervezése és lebonyolítása</li> </ul>
Transzverzális kompetenciák	

## 7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

7.1 A tantárgy általános célkitűzése	A tantárgy legfőbb célja az hogy olyan elméleti és gyakorlati tudással fegyverezze fel a hallgatókkal, melyeket később a kultúrmenedzsment terén kisebb események szervezőjeként fel tudnak használni.
7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései	Mivel a zenei menedzsment tulajdonképpen egy gyakorlatias tantárgy, a tantárgy sajátos célkitűzése az hogy a diákok aktívan részt vegyenek az oktatásban. Ez annyit jelent, hogy a diákok időnként saját maguk fognak a szemináriumok keretében különböző témák kapcsán bemutatókat tartani.

## 8. A tantárgy tartalma

8.1 Előadás	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
<p>1. Téma: A SWOT elemzés</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a SWOT elemzés módszerének bemutatása</li> <li>- az erős és a gyenge pontok, illetve a lehetőségek és "fenyegetések" (problémák) beazonosítása melyek egy tervezett esemény során bekövetkezhetnek.</li> </ul> <p>Kulcsszavak: a külső és belső közeg hatása a tervezett tevékenységek ütemezésében, strengths (erős pontok), weaknesses (gyenge pontok), opportunities (lehetőségek), threats (fenyegetések, problémák)</p>		Könyvészet: Görög Mihály: Bevezetés a projektmenedzsmentbe, AULA Kiadó, Budapest, 1996
<p>2. Téma: A SWOT elemzés a gyakorlatban</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SWOT elemzések bemutatása az előző félévben leadott pályázatok alapján</li> <li>- egyéni dolgozatok bemutatása</li> </ul>		
<p>3. Téma: Kulturális események szervezése</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- egy esemény megszervezése 24 lépésben</li> </ul> <p>Kulcsszavak: tematika-célcsoportok, csapat, cím, időpont, hely, szervező iroda, megelőző kutatás, adatbank, tevékenységi napló, költségvetés, reklám, szponzorizálás-fundraising, meghívók, sajtótájékoztató, a rendezvény kiadványa, engedélyek-aprobátori, sajtó, anyagi lezárás, sajtószemle, kiértékelés, archívum készítése</p>		Könyvészet: Görög Mihály: Bevezetés a projektmenedzsmentbe, AULA Kiadó, Budapest, 1996

<p>4. Téma: Anyagi források</p> <p>- anyagi támogatási források beazonosítása a magán szektorban</p> <p>Kulcsszavak: anyagi támogatási lehetőségek (állami, európai, más alapítványok), tagok hozzájárulása, szponzorok (cégek), adományok (magánszemélyek), 2% az évi adóból, saját jövedelmek</p>		
<p>5. Téma: Miből áll egy anyagi támogatást igénylő kérvény</p> <p>- az anyagi támogatást igénylő pályázat</p> <p>- előnyök és hátrányok</p> <p>Kulcsszavak: pályázat, iratsomó, eljárás</p>		<p>Könyvészet: Poór József: Menedzsment tanácsadási kézikönyv, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2010, Bartha Alpár, Farkas András, Gál Sándor, Gáti Attila, Veres Tímea: Útmutató stratégiák készítéséhez, Fundamentum Egyesület, 2008</p>
<p>6. Téma: készen állunk egy anyagi támogatást igénylő pályázat benyújtására</p> <p>- a pályázat megírását megelőző lépések</p> <p>Kulcsszavak: a szervezet/rendezvény bemutatása, évi ütemterv, évi költségvetés, pályázati terv, lehetséges anyagi támogatók beazonosítása, kutatás</p>		<p>Könyvészet: Poór József: Menedzsment tanácsadási kézikönyv, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2010, Bartha Alpár, Farkas András, Gál Sándor, Gáti Attila, Veres Tímea: Útmutató stratégiák készítéséhez, Fundamentum Egyesület, 2008</p>
<p>7. Téma: Az anyagi támogatást igénylő pályázat szerkezete (I)</p> <p>- Kulcsszavak: cím-megnevezés, tartalomjegyzék, szándéknyilatkozat, tartalom, bevezető-a szervezet és partnereinek bemutatása, a társadalmi probléma melyre a pályázat megoldást nyújt, hosszú illetve rövidtávú célkitűzések,</p>		<p>Könyvészet: Poór József: Menedzsment tanácsadási kézikönyv, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2010, Bartha Alpár, Farkas András, Gál Sándor, Gáti Attila, Veres Tímea: Útmutató stratégiák készítéséhez, Fundamentum Egyesület, 2008</p>
<p>8. Téma: Az anyagi támogatást igénylő pályázat szerkezete (II)</p> <p>Kulcsszavak: módszerek és tevékenységek, felmérési módszerek, költségvetés, kiinduló anyagi helyzet, csatolmányok</p>		<p>Könyvészet: Poór József: Menedzsment tanácsadási kézikönyv, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2010, Bartha Alpár, Farkas András, Gál Sándor, Gáti Attila, Veres Tímea: Útmutató stratégiák készítéséhez, Fundamentum Egyesület, 2008</p>
<p>9. Téma: Egy egyszerű anyagi támogatást igénylő pályázat</p> <p>- A Communitas Alapítvány művelődési pályázatának bemutatása</p>		<p><a href="http://www.communitas.ro">www.communitas.ro</a></p>

10. Téma: A kolozsvári polgármesteri hivatal illetve a helyi tanács által meghirdetett pályázási lehetőségek bemutatása (I)		<a href="http://www.huro-cbc.eu/">http://www.huro-cbc.eu/</a>
11. Téma: A kolozsvári polgármesteri hivatal illetve a helyi tanács által meghirdetett pályázási lehetőségek bemutatása (II)		<a href="http://www.huro-cbc.eu/">http://www.huro-cbc.eu/</a>
12. Téma: Ismételtes - anyagi támogatást igénylő pályázat megírásához szükséges alapismeretek átvizsgálása		
13. Téma: A diákok által elkészített pályázatok bemutatása és megvitatása (I)		
14. Téma: A diákok által elkészített pályázatok bemutatása és megvitatása (II)		
Bibliográfia  1. Görög Mihály: Bevezetés a projektmenedzsmentbe, AULA Kiadó, Budapest, 1996 2. Poór József: Menedzsment tanácsadási kézikönyv, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2010 3. Bartha Alpár, Farkas András, Gál Sándor, Gáti Attila, Veres Tímea: Útmutató stratégiák készítéséhez, Fundamentum Egyesület, 2008 4. Kosztolányi István: Pályázatírás, Johns Hopkins University Institute for Policy Studies, <a href="http://ips.jhu.edu/">http://ips.jhu.edu/</a>		
8.2 Szeminárium / Labor	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
1. Téma: A SWOT elemzés - a SWOT elemzés módszerének bemutatása - az erős és a gyenge pontok, illetve a lehetőségek és "fenyegetések" (problémák) beazonosítása melyek egy tervezett esemény során bekövetkezhetnek. Kulcsszavak: a külső és belső közeg hatása a tervezett tevékenységek ütemezésében, strengths (erős pontok), weaknesses (gyenge pontok), opportunities (lehetőségek), threats (fenyegetések, problémák)		Könyvészet: Görög Mihály: Bevezetés a projektmenedzsmentbe, AULA Kiadó, Budapest, 1996
2. Téma: A SWOT elemzés a gyakorlatban - SWOT elemzések bemutatása az előző félévben leadott pályázatok alapján - egyéni dolgozatok bemutatása		
3. Téma: Kulturális események szervezése - egy esemény megszervezése 24 lépésben Kulcsszavak: tematika-célcsoportok, csapat, cím, időpont, hely, szervező iroda, megelőző kutatás, adatbank, tevékenységi napló, költségvetés, reklám, szponzorizálás-fundraising, meghívók, sajtótájékoztató, a rendezvény kiadványa, engedélyek-approbáció, sajtó, anyagi lezárás, sajtószemle, kiértékelés, archívum készítése		Könyvészet: Görög Mihály: Bevezetés a projektmenedzsmentbe, AULA Kiadó, Budapest, 1996
4. Téma: Anyagi források - anyagi támogatási források beazonosítása a magán szektorban Kulcsszavak: anyagi támogatási lehetőségek (állami, európai, más alapítványok), tagok hozzájárulása, szponzorok (cégek), adományok (magánszemélyek), 2% az évi adóból, saját jövedelmek		
5. Téma: Miből áll egy anyagi támogatást igénylő kérvény - az anyagi támogatást igénylő pályázat		Könyvészet: Poór József: Menedzsment tanácsadási kézikönyv, Akadémiai

- előnyök és hátrányok Kulcsszavak: pályázat, iratsomó, eljárás		Kiadó, Budapest, 2010, Bartha Alpár, Farkas András, Gál Sándor, Gáti Attila, Veres Tímea: Útmutató stratégiák készítéséhez, Fundamentum Egyesület, 2008
6. Téma: készen állunk egy anyagi támogatást igénylő pályázat benyújtására - a pályázat megírását megelőző lépések Kulcsszavak: a szervezet/rendezvény bemutatása, évi ütemterv, évi költségvetés, pályázati terv, lehetséges anyagi támogatók beazonosítása, kutatás		Könyvészet: Poór József: Menedzsment tanácsadási kézikönyv, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2010, Bartha Alpár, Farkas András, Gál Sándor, Gáti Attila, Veres Tímea: Útmutató stratégiák készítéséhez, Fundamentum Egyesület, 2008
7. Téma: Az anyagi támogatást igénylő pályázat szerkezete (I) - Kulcsszavak: cím-megnevezés, tartalomjegyzék, szándéknyilatkozat, tartalom, bevezető-a szervezet és partnereinek bemutatása, a társadalmi probléma melyre a pályázat megoldást nyújt, hosszú illetve rövidtávú célkitűzések,		Könyvészet: Poór József: Menedzsment tanácsadási kézikönyv, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2010, Bartha Alpár, Farkas András, Gál Sándor, Gáti Attila, Veres Tímea: Útmutató stratégiák készítéséhez, Fundamentum Egyesület, 2008
8. Téma: Az anyagi támogatást igénylő pályázat szerkezete (II) Kulcsszavak: módszerek és tevékenységek, felmérési módszerek, költségvetés, kiinduló anyagi helyzet, csatolmányok		Könyvészet: Poór József: Menedzsment tanácsadási kézikönyv, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2010, Bartha Alpár, Farkas András, Gál Sándor, Gáti Attila, Veres Tímea: Útmutató stratégiák készítéséhez, Fundamentum Egyesület, 2008
9. Téma: Egy egyszerű anyagi támogatást igénylő pályázat - A Communitas Alapítvány művelődési pályázatának bemutatása		<a href="http://www.communitas.ro">www.communitas.ro</a>
10. Téma: A kolozsvári polgármesteri hivatal illetve a helyi tanács által meghirdetett pályázási lehetőségek bemutatása (I)		<a href="http://www.huro-cbc.eu/">http://www.huro-cbc.eu/</a>
11. Téma: A kolozsvári polgármesteri hivatal illetve a helyi tanács által meghirdetett pályázási lehetőségek bemutatása (II)		<a href="http://www.huro-cbc.eu/">http://www.huro-cbc.eu/</a>
12. Téma: Ismétlés - anyagi támogatást igénylő pályázat megírásához szükséges alapismeretek átismétlése		
13. Téma: A diákok által elkészített pályázatok		

bemutatása és megtárgyalása (I)		
14. Téma: A diákok által elkészített pályázatok bemutatása és megtárgyalása (II)		
Bibliografie		
Könyvészet:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anthony Giddens: Szociológia, Osiris, Budapest, 1997, 59-85. old</li> <li>2. Vitányi Iván: Az életmód, az életvitel, a kultúra és a tudat átalakulása, <a href="http://www.kulturakozvetitok.hu/publ/vitanyi.html">www.kulturakozvetitok.hu/publ/vitanyi.html</a> (letöltés ideje: 2005. szeptember)</li> <li>3. Barometrul de Consum Cultural, 2009, 2010, <a href="http://www.culturadata.ro">www.culturadata.ro</a></li> <li>4. Magyar fiatalok a Kárpát medencében, (szerk. Szabó Andrea, Bauer Béla, Laki László, Nemeskéri István), Nemzeti Ifjúságkutató Intézet, Budapest, 2002</li> <li>5. Csata Zsombor – Kiss Dénes – Kiss Tamás: Az erdélyi magyar kulturális intézményrendszerről. In Blénesi Éva - Mandel Kinga - Szarka László (szerk.): A kultúra világa. A határon túli magyar kulturális intézményrendszer. MTA KI 2005</li> <li>6. Görög Mihály: Bevezetés a projektmenedzsmentbe, AULA Kiadó, Budapest, 1996</li> <li>7. Dale Carnegie, <i>Sikerkalauz</i>, Gladiátor kiadói Kft.</li> <li>8. Dale Carnegie, <i>Hogyan szerezzünk barátokat és befolyásoljuk az embereket</i>, Bagolyvár Könyvkiadó</li> <li>9. Paul Allen, <i>Artist Management for the Music Business</i>, Routledge Edition</li> <li>10. Milena Dragicevici, Branimir Stojkovic, <i>Cultura-Management, mediere, marketing</i></li> <li>11. Gerald A. Cole: <i>Management, Teorie și practică</i>, Startegia schimbării</li> <li>12. Giep Hagoort, <i>Managementul artelor în stil antreprenorial</i>, Editura Epigraf</li> </ol>		

**9. Az episztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.**

Mivel a zene szakirány diákjai zeneiskolai vagy általános iskolai zenetanárok, illetve különböző barokkzene együttesek tagjai is lehetnek a tanulmányaik befejezése után, a tantárgy tartalma összhangban van a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatóinak elvárásaival.

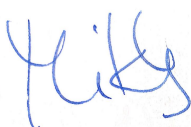
**10. Értékelés**

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.4 Előadás		Jelenlét	30 %
		Pályázat bemutatása, annak részletessége, a költségvetés pontossága, az ütemterv koherenciája, a kivitelezés hitelessége.	40 %
10.5 Szeminárium / Labor		Jelenlét	30 %
	-		
10.6 A teljesítmény minimum követelményei			
- A pályázat megírása és bemutatása.			

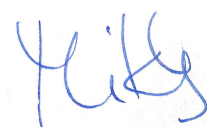
Kitöltés dátuma

2021.09.18

Előadás felelőse



Szeminárium felelőse



Az intézeti jóváhagyás dátuma

2021.09.23

Intézetigazgató

